De:	Luis Alberto Barrientos Castano
A:	Carlos Molina
Asunto:	RV: Expedición tkt funcionario Jairo León Jimenez
Fecha:	jueves, 20 de junio de 2019 8:23:00 a. m.
Archivos adjuntos:	image004.png image005.png image006.png image007.png Reserva de viaje 21 junio para MR JAIRO LEON JIMENEZ ZAPATA.pdf image001.png
Importancia:	Alta

Estimado Carlos, Muy buenos días,

Envío la información solicitada.

Quiero pedirle por favor nos haga sugerencia de uno o dos hoteles y, si es posible, nos cuente en qué hotel se instalarán los otros integrantes de la delegación. Ello para comunicarlo a las personas que apoyan al Subdirector en sus temas de logística.

Respetuosos saludos y hasta pronto, Sr. Carlos.

De: Edga Angelica Fonseca Arciniegas
Enviado el: lunes, 17 de junio de 2019 12:02 p. m.
Para: Jairo Leon Jimenez Zapata
CC: Luis Alberto Barrientos Castano; Cedy Angelica Rey Tirado
Asunto: RV: Expedición tkt funcionario Jairo León Jimenez
Importancia: Alta

Cordial saludo; Adjunto envío sus tkt expedidos, por favor revisarlos, si hay errores reportarlos inmediatamente, de lo contrario las penalidades correrán por su cuenta.
Agradezco que a su regreso nos envíe copia del informe de desplazamiento con los respectivos pasabordos.
Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Angélica Fonseca Arciniegas
Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas
Dirección General Tels.:57(1) 546 1500 IP
13499 Calle 57 No. 8 – 69, Torre Norte, Piso 2
Bogotá, Colombia
www.sena.edu.co

GOBIERNO
DE COLOMBIA